**Störningsdagbok**

**Vid störning följer styrelsen den här processen steg för steg:**

1. Försök få grannarna att tala med varandra
2. Begär att den störda bostadsrättshavaren upprättar en störningsdagbok
3. Finns det andra som blir störda? Se till att de också dokumenterar störningar.
4. Tala med den störande.
5. Skicka rättelseanmaning.
6. Fortsätter allvarliga störningar så att det kan bli tal om uppsägning? Anlita jurist.

Källa: <https://www.bostadsratterna.se/allt-om-bostadsratt/artiklar/styrelsens-ansvar-att-utreda-storningar>

Att kunna går vidare tills steg 4 behöver den störda bostadsrättshavaren fylla i nummer 1 och nummer 2 (se nedan).

**1. Försök få grannarna att tala med varandra**

|  |  |
| --- | --- |
| Har du haft samtal med störande grannen? | Ja/Nej |
| Tid och datum |  |
| Sammanfattning av samtalet |  |

**2. Begär att den störda bostadsrättshavaren upprättar en störningsdagbok**

Följande ska fyllas i. Försök att skriva kort och till punkt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum | Tid | Beskrivning av störningen |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Lämna tillbaka till styrelsen och vänta på beslut gällande om/hur ärendet tas vidare.**